



Garantiefonds Gerechtsdeurwaarders

Postbus 553

2800 AN Gouda info@ggdw.nl

T: 0182 69 80 25 www.ggdw.nl

Garantiefonds
Gerechtsdeurwaarders

Uw geld gegarandeerd

Gedragscode

Stichting Garantiefonds Gerechtsdeurwaarders

Het doel van de Stichting Garantiefonds Gerechtsdeurwaarders is de zogenaamde derdengelden veilig te stellen voor opdrachtgevers. Derdengelden zijn bedragen die zijn geïnd voor opdrachtgevers maar nog niet aan hen zijn afgedragen. Het is de bedoeling deze bedragen zo spoedig mogelijk naar opdrachtgevers door te storten. Zolang dat niet is gebeurd loopt de opdrachtgever een risico. Het is dit risico dat het garantiefonds ondervangt.

De identiteit van het Garantiefonds is die van een organisatie van gezonde en financieel sterke gerechtsdeurwaarders. Met name als gevolg van de in de loop van de jaren niet toegelaten deelnemers, alsmede recente faillissementen in de incassobranche, heeft het deelnemerschap een keurmerk-achtig imago gekregen.

De criteria voor liquiditeit en solvabiliteit van het Garantiefonds zijn circa 25% strenger dan de normen van de beroepsgroep. Opdrachtgevers zijn zo verzekerd van de financiële gegoedheid van de deelnemers.

De kwalificatie als een "Triple A" organisatie in combinatie met andere kwaliteitsvoorwaarden waaronder op maatschappelijk en sociaal gebied zijn zowel voor corporate opdrachtgevers, maar ook voor opdrachtgevers in het MKB onderscheidend.

Algemeen

In deze gedragscode zijn de algemene normen en de beleidsuitgangspunten vastgelegd waaraan GGDW deelnemers moeten voldoen. Het doel van deze gedragscode is te waarborgen dat de GGDW deelnemers hun gerechtsdeurwaardersactiviteiten uitvoeren met maatschappelijk bewustzijn. Het toelaten, handhaven en beëindigen van een deelnemerschap wordt onder andere getoetst aan de moraliteit van de deelnemers. Het maatschappelijke bewustzijn van de deelnemers is een onderdeel van de moraliteit.

De GGDW deelnemers dienen de gerechtsdeurwaardersactiviteiten uit te voeren met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving die voor deze specifieke branche geldt.

Naast de geldende wet- en regelgeving dienen de GGDW deelnemers met inachtneming van deze gedragscode en de algemeen geldende normen voor maatschappelijk verantwoord ondernemen hun gerechtsdeurwaarderactiviteiten te verrichten.

Ethiek en integriteit

De gerechtsdeurwaarder handelt te allen tijde binnen zijn verkregen bevoegdheid. Hij is daarbij consistent en weegt de belangen van opdrachtgevers en justitiabelen op gelijkwaardige wijze.

De GGDW deelnemers dragen er zorg voor dat iedere medewerker handelt volgens de heersende ethische normen waarbij rekening wordt gehouden met sociale aspecten.

De deelnemer oefent geen druk uit door het aankondigen van maatregelen, welke hij niet uit hoofde van zijn opdracht, de wet en de hem verstrekte titel daadwerkelijk kan nemen.

Wanneer de gerechtsdeurwaarder van de deelnemer zich presenteert doet hij dit zorgvuldig en in overeenstemming met de eisen van zijn beroep.

Transparantie en onafhankelijkheid

De GGDW deelnemers dragen er zorg voor dat dossierinformatie voor alle betrokken werknemers binnen de organisatie beschikbaar, eenduidig en actueel is zodat de betrokken personen juist geïnformeerd kunnen worden.

De deelnemers dienen ervoor te zorgen dat zij niet in een positie worden gebracht, waarin zij niet meer in vrijheid de gerechtvaardigde belangen van de debiteur kan beschermen.

De deelnemers dienen zorg te dragen voor een gebalanceerde opdrachtgeversportefeuille waardoor in alle gevallen onafhankelijkheid gewaarborgd is.

Vertrouwelijkheid

De GGDW deelnemers zijn verplicht om ervoor te zorgen dat alle privacy gevoelige gegevens, processen en systemen gewaarborgd zijn conform onder andere de volgende wet- en regelgeving:

- Wet Bescherming Persoonsgegevens
- Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)
- Verordening KBvG Normen voor Kwaliteit
- Gedragscode gerechtsdeurwaarders ter bescherming persoonsgegevens

De GGDW deelnemers verwerkt vertrouwelijke gegevens die in de uitoefening van de gerechtsdeurwaardersactiviteiten ter kennis zijn gekomen niet verder of anders dan voor zorgvuldige vervulling van het beroep wordt vereist.

Debiteuren

Het GGDW hecht een grote waarde aan een juiste verantwoordelijke communicatie van haar deelnemers met debiteuren. Daarnaast dienen de deelnemers de bijsluiters die zijn ontwikkeld door het KBvG toe te voegen bij de communicatie met de debiteuren. De bijsluiters bevatten een toelichting wat er precies in het ambtelijk stuk staat en welke actie(s) de debiteur kan ondernemen.

De deelnemers van het GGDW dienen zich in welke communicatievorm dan ook altijd behulpzaam, respectvol, vriendelijk en duidelijk op te stellen.



Garantiefonds Gerechtsdeurwaarders

Postbus 553

2800 AN Gouda info@ggdw.nl

T: 0182 69 80 25 www.ggdw.nl

Garantiefonds
Gerechtsdeurwaarders

Uw geld gegarandeerd

Alle (incasso-) inspanningen zijn erop gericht betalingsachterstanden zoveel mogelijk te beperken. Indien deze om welke reden dan ook ontstaan dienen deze zo snel mogelijk tegen zo laag mogelijke kosten voor de debiteur adequaat opgelost te worden. Er dient voorkomen te worden dat de schuldenaar door doorbelasting van extra kosten in een uitzichtloze situatie van kosten en rente belandt. De executie door de deurwaarder, als dwangmiddel door tussenkomst van de overheid is een uiterst middel dat niet groter mag zijn dan noodzakelijk.

Financiële organisatie

De GGDW deelnemers zorgen ervoor dat continu conform 'Normen voor Kwaliteit' en 'de Administratieve ordening Gerechtsdeurwaarders' gehandeld wordt.

De (financiële) administratie van het kantoor van de gerechtsdeurwaarder is op zodanige wijze geautomatiseerd dat betrouwbaarheid van de gegevensverwerking en de continuïteit zijn gewaarborgd.

Ten onrechte en/of teveel ontvangen betalingen van debiteuren worden teruggestort binnen vijf werkdagen nadat de informatie over de ten onrechte en/of teveel ontvangen bekend is dan wel redelijkerwijs bekend had kunnen zijn.

Klachtenprocedure

De GGDW deelnemers garanderen een zorgvuldige en adequate behandeling van klachten inzake hun dienstverlening, integriteit en onafhankelijkheid of anderszins.

De deelnemers dienen zorg te dragen dat zij de mogelijkheid om eventuele klachten in te dienen duidelijk zichtbaar op de website kenbaar maakt.

De klachtenprocedure van GGDW deelnemers dient tenminste als volgt te zijn:

- de ontvangst van de klacht wordt uiterlijk binnen vijf dagen (automatisch dan wel persoonlijk) bevestigd;
- binnen maximaal 14 dagen na ontvangst van de klacht dient de klacht inhoudelijk te zijn afgehandeld.
Voor complexe zaken is het mogelijk dat er meer tijd benodigd is. Hierover wordt u tijdig geïnformeerd;
- bij de afhandelingen van de klacht dienen de eventuele nadere mogelijkheden kenbaar gemaakt te worden.

Ontvangen klachten bij het GGDW worden doorgestuurd naar de deelnemer en door de deelnemer in behandeling genomen. Bent u het niet eens met de afhandeling van de klacht, dan kunt u een klacht indienen bij de Kamer voor Gerechtsdeurwaarders. Meer informatie vindt u op de website van de Koninklijke Beroepsvereniging van Gerechtsdeurwaarders.

Heeft u nog vragen neem dan gerust contact met ons op.

U kunt ons bereiken via:

Email adres: info@ggdw.nl

Telefoonnummer: 0182 – 69 80 25

Postadres: postbus 553, 2800 AN Gouda